

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЛИМАНСКИЙ РАЙОН»

от 03.02.2022

№ 91

Об утверждении Порядка организации общественных обсуждений предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду намечаемой деятельности «Проектно-изыскательские работы по строительству инфраструктуры портовой особой экономической зоны на территории муниципального образования «Лиманский район» Астраханской области. 1 этап» и назначении общественных обсуждений

В соответствии с Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», статей 49, 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, части 1 статьи 9 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Минприроды России от 01.12.2020 № 999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду», Уставом муниципального образования «Лиманский район», администрация муниципального образования «Лиманский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок организации общественных обсуждений предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду намечаемой деятельности «Проектно-изыскательские работы по строительству инфраструктуры портовой особой экономической зоны на территории муниципального образования «Лиманский район» Астраханской области. 1 этап» (далее – Порядок) (Приложение №1).

2. Назначить общественные обсуждения предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду намечаемой деятельности «Проектно-изыскательские работы по строительству инфраструктуры портовой особой экономической зоны на территории муниципального образования «Лиманский район» Астраханской области. 1 этап».

3. Провести 14.03.2022 в 14:00 общественные обсуждения предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду намечаемой деятельности «Проектно-изыскательские работы по строительству инфраструктуры портовой особой экономической зоны на территории муниципального образования «Лиманский район» Астраханской области. 1 этап» (далее – общественные обсуждения).

4. Создать рабочую комиссию и утвердить состав рабочей комиссии по подготовке и проведению общественных обсуждений (Приложение №2).

5. Администрации муниципального образования «Лиманский район» обеспечить проведение общественных обсуждений в соответствии с порядком, утвержденным п. 1 настоящего постановления.

6. Организационно-контрольному отделу (Борисова О.Н.) обнародовать настоящее постановление.

7. Отделу по информационно-техническому обеспечению (М.Ю. Пересыпкин) разместить настоящее постановление и уведомление о проведении общественных обсуждений на сайте администрации муниципального образования «Лиманский район» <https://liman.astrobl.ru/section/publicnye-slushaniya>, раздел деятельность - архитектура и градостроительство - публичные слушания.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации муниципального образования «Лиманский район» С.В. Плотникова.

Глава района



М.А. Гребенщиков

Порядок организации общественных обсуждений
предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду
намечаемой деятельности «Проектно-изыскательские работы по строительству
инфраструктуры портовой особой экономической зоны на территории
муниципального образования «Лиманский район» Астраханской области. 1 этап»

1. Настоящий Порядок организации общественных предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду намечаемой деятельности «Проектно-изыскательские работы по строительству инфраструктуры портовой особой экономической зоны на территории муниципального образования «Лиманский район» Астраханской области. 1 этап» (далее - Порядок) разработан в соответствии с ч. 1 ст. 9 Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Приказом Минприроды России от 01.12.2020 № 999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду» (далее - Положение).

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

2.1. Намечаемая хозяйственная и иная деятельность - Проектно-изыскательские работы по строительству инфраструктуры портовой особой экономической зоны на территории муниципального образования «Лиманский район» Астраханской области. 1 этап».

2.2. Заказчик - юридическое или физическое лицо, отвечающее за подготовку документации по намечаемой деятельности в соответствии с нормативными требованиями, предъявляемыми к данному виду деятельности, и представляющее документацию по намечаемой хозяйственной и иной деятельности.

2.3. Оценка воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду (далее - оценка воздействия на окружающую среду) - процесс, способствующий принятию экологически ориентированного управленческого решения о реализации намечаемой хозяйственной и иной деятельности посредством определения возможных неблагоприятных воздействий, оценки экологических последствий, учета общественного мнения, разработки мер по уменьшению и предотвращению воздействий.

2.4. Экологическая экспертиза - установление соответствия намечаемой деятельности экологическим требованиям и определение допустимости реализации объекта экологической экспертизы в целях предупреждения возможных неблагоприятных воздействий этой деятельности на окружающую природную среду и связанных с ними социальных, экономических и иных последствий реализации объекта экологической экспертизы.

2.5. Материалы по оценке воздействия - комплект документации, подготовленный при проведении оценки воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и являющийся частью документации, представляемой на экологическую экспертизу.

3. Общественные обсуждения намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе и которую предполагается осуществлять на территории муниципального образования «Лиманский район» осуществляются в два этапа.

3.1. В ходе первого этапа заказчик:

на основании результатов предварительной оценки воздействия составляет техническое задание на проведение оценки воздействия на окружающую среду. Техническое задание на проведение оценки воздействия на окружающую среду является частью материалов по оценке воздействия на окружающую среду.

3.2. В ходе второго этапа заказчик:

проводит исследования по оценке воздействия на окружающую среду и подготавливает предварительный вариант материалов по оценке воздействия на окружающую среду.

3.3. Общественные обсуждения намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе и которую предполагается осуществлять на территории муниципального образования «Лиманский район» проводятся в форме общественных слушаний, организуемых заказчиком (его представителем) совместно с отделом экологии и благоустройства администрации муниципального образования «Лиманский район» (далее - организаторы общественных слушаний).

4. Дата, место проведения общественных слушаний, список приглашаемых лиц и представителей органов государственной власти и органов местного самоуправления муниципального образования «Лиманский район», иных органов и организаций (далее - список представителей) определяются заказчиком по согласованию с отделом экологии и благоустройства администрации муниципального образования «Лиманский район» путем направления соответствующего обращения.

Отдел экологии и благоустройства администрации муниципального образования «Лиманский район» **в течение 10 рабочих дней** со дня поступления обращения Заказчика согласовывает дату, место проведения общественных слушаний и список представителей.

Заказчик не позднее, чем за 30 дней до проведения общественных слушаний публикует в официальных изданиях федеральных органов исполнительной власти (для объектов экспертизы федерального уровня) информацию о:

- названию, целях и месторасположении намечаемой хозяйственной и иной деятельности;
- наименовании и адресе заказчика или его представителя;
- дате и месте проведения общественных слушаний;
- примерных сроках проведения оценки воздействия на окружающую среду;
- сроках и месте доступности предварительного варианта материалов по оценке воздействия на окружающую среду, а также иную информацию (в том числе список участников общественных слушаний).

5. Одновременно с опубликованием информации, указанной в п. 4 настоящего Порядка, но не позднее, **чем за 20 дней** до дня проведения общественных слушаний заказчик представляет уведомление о проведении общественных обсуждений по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку в:

- администрацию муниципального образования «Лиманский район»;

- службу государственного строительного надзора Астраханской области (в случае осуществления ею надзора за строительством, реконструкцией объекта, созданного в результате осуществления намечаемой деятельности, которая подлежит экологической экспертизе);

- иные органы, организации, список представителей которых согласован с администрацией муниципального образования «Лиманский район».

Одновременно с уведомлением о проведении общественных обсуждений заказчик (его представитель) представляет на электронном носителе предварительный вариант материалов по оценке воздействия на окружающую среду и проектную документацию, связанную с намечаемой деятельностью, обеспечив соблюдение требований действующего законодательства Российской Федерации к защите информации ограниченного доступа.

6. После получения уведомления о проведении общественных обсуждений и предварительного варианта материалов по оценке воздействия на окружающую среду администрация муниципального образования «Лиманский район» вправе самостоятельно направить копию представленного заказчиком предварительного варианта материалов по оценке воздействия на окружающую среду для рассмотрения в иные органы и организации.

7. На уведомлении о проведении общественных обсуждений, указанном в п. 5 настоящего Порядка, в день его поступления в соответствующее структурное подразделение администрации муниципального образования «Лиманский район», проставляется отметка о дате его поступления и о представлении либо непредставлении предварительного варианта материалов по оценке воздействия на окружающую среду и проектной документации, связанной с намечаемой хозяйственной и иной деятельностью, на электронном носителе.

8. В случае, если предварительный вариант материалов по оценке воздействия на окружающую среду не представлен, не поддается прочтению или не соответствует типовому содержанию материалов по оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду сотрудники отдела экологии и благоустройства администрации муниципального образования «Лиманский район», извещают об этом заказчика путем телефонной, факсимильной связи или путем отправления письма электронной почтой в **течение 2 рабочих** дней со дня поступления уведомления о проведении общественных обсуждений.

9. В случае если после получения уведомления о проведении общественных обсуждений, указанного в п. 8 настоящего Порядка, заказчик в срок не **позднее чем за 15 дней** до дня проведения общественных слушаний не представит в соответствующий отдел на электронном носителе в полном объеме поддающийся прочтению предварительный вариант материалов по оценке воздействия на окружающую среду, связанных с намечаемой хозяйственной и иной деятельностью, сотрудник отдела экологии и благоустройства администрации муниципального образования «Лиманский район», присутствующий на общественных слушаниях, вносит в протокол общественных слушаний замечание о несвоевременном представлении заказчиком соответствующих материалов.

10. Отдел архитектуры, отдел строительства, отдел жилищно-коммунального хозяйства, отдел экологии и благоустройства администрации муниципального образования «Лиманский район», управление имуществом и земельными ресурсами принимают участие в общественных слушаниях.

11. Общественные слушания проводятся в следующем порядке:

1) регистрация организаторами общественных слушаний участников общественных слушаний. В общественных слушаниях вправе участвовать общественные организации и достигшие возраста 18 лет граждане Российской Федерации, имеющие место жительства на территории муниципального образования «Лиманский район».

Регистрация участников общественных слушаний - общественных организаций осуществляется при наличии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя такой общественной организации, документов, подтверждающих право представителя действовать от имени соответствующей общественной организации.

Регистрация участников общественных слушаний - граждан осуществляется при наличии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.

Каждый участник общественных слушаний заполняет бланк регистрации участника общественных слушаний самостоятельно;

2) выбор секретаря общественных слушаний, в обязанности которого входит ведение протокола общественных слушаний.

Секретарь выбирается из числа заказчика (его представителей);

Председатель общественных слушаний оглашает тему, вопрос (вопросы), выносимый (ые) на общественные слушания, итоги регистрации участников, представляет заказчика и ведет общественные слушания;

4) граждане и представители общественных организаций, зарегистрированных в качестве участников общественных слушаний, вправе простым большинством голосов избрать своего представителя (представителей) и делегируют ему (им) право подписания итогового протокола общественных слушаний, о чем делается запись в протоколе общественных слушаний;

5) по окончании обсуждения вопроса (вопросов), вынесенного(ых) на общественные слушания, председатель общественных слушаний ставит на голосование проект итогового документа общественных слушаний. Голосование проходит открыто (гласно). Подсчет голосов осуществляется организаторами общественных слушаний. В случае принятия участия в общественных слушаниях более 100 участников председателем создается комиссия по подсчету голосов. В состав комиссии входят представители органов государственной власти, местного самоуправления, заказчика;

6) по окончании голосования председатель общественных слушаний оглашает принятое решение и объявляет общественные слушания закрытыми. На голосование общественных слушаний выносятся решения в виде резолюций:

- за осуществление намечаемой хозяйственной и иной деятельности;

- за осуществление намечаемой хозяйственной и иной деятельности с учетом рекомендаций, замечаний и предложений участников общественных слушаний;

- против осуществления намечаемой хозяйственной и иной деятельности.

12. Итоговым документом общественных слушаний является протокол общественных слушаний.

В протоколе четко фиксируются основные вопросы обсуждения, а также предмет разногласий между общественностью, органами и организациями, участвующими в проведении общественных слушаний, и заказчиком (если таковые были выявлены). Протокол подписывается представителями председателем и секретарем общественных обсуждений, гражданами, представителями

общественных организаций (объединений), представителями заказчика, присутствовавшими на общественных слушаниях. Протокол проведения общественных слушаний входит в качестве одного из приложений в окончательный вариант материалов по оценке воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности.

13. В течение 30 дней со дня объявления общественных обсуждений и размещения предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду намечаемой деятельности «Проектно-изыскательские работы по строительству инфраструктуры портовой особой экономической зоны на территории муниципального образования «Лиманский район» Астраханской области. 1 этап» заказчик обеспечивает принятие от участников общественных слушаний письменных замечаний и предложений, документирование указанных предложений в приложениях к материалам по оценке воздействия на окружающую среду.

Отдел экологии и благоустройства администрации муниципального образования «Лиманский район» **в течение 5 дней** со дня окончания принятия от участников общественных слушаний письменных замечаний и предложений подготавливает протокол, подписанный всеми заинтересованными лицами общественных слушаний.

14. Орган государственной власти, орган местного самоуправления, иные участники общественных слушаний, обнаружившие в ходе проведения общественных слушаний нарушение настоящего Порядка, вправе указать на такое нарушение в письменных замечаниях, направляемых заказчику в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка.

Уведомление о проведении общественных обсуждений предварительных материалов оценки
воздействия на окружающую среду намечаемой деятельности

Заказчик работ по оценке воздействия на окружающую среду:

Исполнитель работ по оценке воздействия на окружающую среду:

Орган местного самоуправления, ответственный за организацию и проведение
общественных обсуждений: _____

Наименование намечаемой деятельности:

Цель намечаемой деятельности:

Предварительное место реализации намечаемой деятельности:

Планируемые сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду:

Предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду при реализации
намечаемой деятельности будут доступны для ознакомления общественности

с _____ г. по _____ г. включительно по адресу:
_____ (пн-пт, 8:00-17:00).

Общественные обсуждения материалов предварительной оценки воздействия на
окружающую среду проводятся в форме общественных слушаний.

Общественные слушания состоятся: _____ 2022 г. в ___ ч. 00мин. в _____ по
адресу: _____.

Замечания и предложения принимаются в письменной форме: по электронному адресу
исполнителя email: _____, либо по адресу:
_____ (пн-пт, 8:00-17:00).

Ответственные лица:

- со стороны исполнителя _____, тел. _____, эл. почта
_____.

- со стороны органа местного самоуправления - _____, тел. _____, эл.
почта _____.

